

## 2. melléklet a 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelethez

**A középfokú iskolai, a kollégiumi, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2017/2018. tanévben**

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2017. szeptember 11.	Az oktatásért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba, az Arany János Kollégiumi Programba, valamint az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba történő jelentkezésről.
3.	2017. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2017. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2017. október 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2017. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2017. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
8.	2017. december 8.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
9.	2017. december 12.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
10.	2017. december 13.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2018. január 19.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
12.	2018. január 20.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
13.	2018. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
14.	2018. január 25., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
15.	2018. január 26.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
16.	2018. február 8.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
17.	2018. február 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.

18.	2018. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
19.	2018. február 19.	Jelentkezés a rendszetért felelős miniszter által fenntartott rendszeti szakgimnáziumokba.
20.	2018. február 22. – március 13.	A szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.
21.	2018. március 14.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
22.	2018. március 21–22.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
23.	2018. március 23.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Hivatalnak.
24.	2018. március 28.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
25.	2018. március 28.	A Klebelsberg Központ kijelöli a Köznevelési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú intézményt vagy intézményeket, és erről tájékoztatja az általános iskolákat.
26.	2018. március 28.	A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, valamint az agrárpolitikáért felelős miniszter kijelöli a Szakképzési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú tagintézményt vagy intézményeket, és erről a Klebelsberg Központon keresztül tájékoztatja az általános iskolákat.
27.	2018. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
28.	2018. április 13.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
29.	2018. április 20.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
30.	2018. április 27.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
31.	2018. május 7–18.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
32.	2018. május 7. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
33.	2018. május 18.	A 2018. május 18-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
34.	2018. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
35.	2018. június 18.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Klebelsberg Központ részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Köznevelési Hídprogramba. A Klebelsberg Központ kijelöl legalább egy, a megye területén működő Köznevelési Hídprogramban részt vevő köznevelési intézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.

36.	2018. június 18.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Szakképzési Hídprogramba. A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal kijelöl legalább egy, a megye területén működő Szakképzési Hídprogramban részt vevő középfokú intézményt, tagintézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.
37.	2018. június 21–23.	Beiratkozás a középfokú iskolákba, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba az iskola igazgatója által meghatározott időben.
38.	2018. július 25. – augusztus 10.	Beiratkozás a honvédelemért felelős miniszter fenntartásában lévő, kizárólag a honvédelemért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekre való felkészítést folytató szakképző iskolába.
39.	2018. augusztus 1–31.	Beiratkozás a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
40.	2018. augusztus 31.	Pótbeiratkozás a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramra.

### 13. A középfokú iskolákba történő jelentkezés rendje és a felvételi eljárás szabályai

**26. §** (1) Az általános iskolai tanuló a középfokú iskolába az általános vagy rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel.

(2) A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidőket az oktatásért felelős miniszter évente, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben határozza meg.

**27. §** (1) A középfokú iskolai felvételi kérelmet a hivatal által kiadott jelentkezési lap és tanulói adatlap (a továbbiakban: felvételi lapok) felhasználásával kell benyújtani a középfokú iskolába és a Felvételi Központba. A felvételi kérelmeket a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kell benyújtani és elbírálni.

(2) Ha a középfokú iskola felvételt hirdet, a felvételi kérelmekről

a) az általános iskolai tanulmányi eredmények (a továbbiakban: tanulmányi eredmények), vagy

b) <sup>73</sup> gimnázium, szakgimnázium esetén a tanulmányi eredmények és központilag kiadott egységes feladatlapokkal megszervezett írásbeli vizsga (a továbbiakban: központi írásbeli vizsga) eredménye, vagy

c) <sup>74</sup> gimnázium, szakgimnázium esetén a tanulmányi eredmények, a központi írásbeli vizsga és a szóbeli vizsga eredményei alapján dönthet.

(3) A (2) bekezdésben tanulmányi eredmények alatt kizárólag a középfokú iskolába felvételiző tanuló általános iskolai tanulmányait igazoló bizonyítványában félévi értesítőjében (ellenőrzőjében) szereplő osztályzatait, minősítéseit kell érteni tanulmányi eredményekbe a magatartás és szorgalom értékelése, minősítése nem számítható be.

(4) Ha a középfokú iskola nemzetiségi nevelés-oktatást folytat, a hozzá jelentkező tanulók szövegértési kompetenciáinak a vizsgálatához a központi írásbeli vizsga magyar nyelvi feladatlapjai helyett helyben készített nemzetiségi nyelvű szövegértési feladatsort használhat.

(5) <sup>75</sup> Ha a középfokú iskola a művészeti vagy testnevelés tanulmányi területen hirdet felvételt, a (2) bekezdésben meghatározottak mellett további képességi felmérések készítése is vizsgálható.

**28. §** (1) Sportiskolába az a tanuló vehető fel, aki megfelel a sportegészségügyi fizikai képességfelmérési vizsgálat követelményeinek.

(2) <sup>76</sup>

<sup>77</sup>

(4)<sup>78</sup> A szakiskolába a felvétel kizárólag a sajátos nevelési igényt megállap szakértői bizottsági szakvélemény alapján történhet.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben szereplő, valamint a 27. § (5) bekezdésben meghatározott szempontok vizsgálatának eredménye a felvétel feltételeinek figyelembe vehető, de a felvehető tanulók rangsorolásában nem játszhat szerepet.

(6) A felvételi eljárás költségei a szülőre, tanulóra nem háríthatók át.

**29. § (1)** A központi írásbeli vizsgához külön-külön feladatlapok készülnek az részére, akik

- a) a nyolc évfolyamos gimnáziumba,
- b) a hat évfolyamos gimnáziumba,
- c) a középfokú iskola kilencedik évfolyamára

jelentkeznek.

(2)<sup>79</sup> A központi írásbeli vizsgához a feladatlapokat a vizsgált kompetenciák és iskolai évfolyamok szerint külön-külön megszervezett bizottságok készítik el. A feladatlap-készítő bizottság elnökből és tagokból áll. A bizottságok elnökét az oktatásért felelős miniszter, tagjait a hivatal kéri fel.

(3) A bizottság az elnök irányításával működik. Az elnök felelős a feladatlapok javítási-értékelési útmutatók szakszerű elkészítéséért, tartalmi és formai megfelelőségéért.

(4)<sup>80</sup> Amennyiben a gimnázium, szakgimnázium valamely tanulmányi terület felvételi eljárásában a jelentkezők számára egyik vagy mindkét tárgyból előírja a központi írásbeli vizsgát, az adott évfolyamra történő felvételi eljárás során köteles mindkét tárgyból meghirdetni és megszervezni azt.

(5)<sup>81</sup> A központi írásbeli vizsgán elért eredményt minden olyan gimnázium, szakgimnázium köteles elfogadni, amelyik előírta az adott központi írásbeli vizsgán való részvételt, függetlenül attól, hogy a jelentkező melyik iskolában vett részt a vizsgán.

**30. § (1)**<sup>82</sup> A középfokú felvételi eljárást a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében (a továbbiakban: KIFIR rendszer) kell lebonyolítani. A KIFIR rendszert a felvételi eljárás meghatározott szakaszaiban a felvételt hirdető közép- és középfokú iskoláknak, a központi írásbeli vizsgát szervező gimnáziumoknak, szakgimnáziumoknak, vagy az általános iskoláknak kell használniuk. Az információrendszerben rögzített adatok hitelességéért annak az intézménynek az igazgatója felel, amelyik az adat rögzítésére jogosult.

(2) A KIFIR rendszer tartalmának meghatározása és ellenőrzése a hivatal feladata.

**31. § (1)** Az általános iskola október 31-éig tájékoztatja a nyolcadik évfolyamra járó tanulókat a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről.

(2) Az általános iskola október 31-éig tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó

szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztás kapcsolatban a szülők között vita van, annak eldöntése a bíróság hatásköre tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a bírósági döntés szerint kell továbbítani.

**32. § (1)** A hivatal szeptember 30-áig honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza az adott tanévre vonatkozóan a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.

(2)<sup>83</sup> A középfokú iskola a tanulmányi területek fő jellemzőit és belső kódjait (1) bekezdés szerinti közlemény alapján állapítja meg, és október 20-áig rögzíti a KIFIR rendszerben.

(3)<sup>84</sup> A középfokú iskola felvételi tájékoztatót készít, és azt a honlapján nyilvánosságra hozza, valamint a KIFIR rendszerében október 20-áig elhelyezi.

(4) A felvételi tájékoztató tartalmazza

- a)<sup>85</sup> a középfokú iskola OM azonosítóját, feladatellátási helyenként meghirdetett tanulmányi területek leírását, az azokat jelölő belső kódokat,
- b) a középfokú iskola felvételi eljárásának rendjét,
- c) a felvételi kérelmek elbírálásának, rangsorolásának módját, szabályait, ez belül különösen a 27. § (2) bekezdésében szereplő szempontok alapján teljesítmények értékelésének módját és figyelembevételének arányait,
- d) a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó speciális elbírálási szabályokat,
- e)<sup>86</sup> ha az iskola szóbeli vizsgát vagy a 27. § (5) bekezdése szerinti képességfelmérést szervez, a vizsga vagy a felmérés követelményeit, időpontját, helyét,
- f) ha az adott középfokú iskola nem készít fel érettségi vizsgára, az arra vonatkozó tájékoztatást,

g)<sup>87</sup> ha a többcélú köznevelési intézmény az általános iskola feladatai mellett középfokú iskolai feladatok közül legalább egyet ellát, annak szabályait, hogy az iskola tanulója milyen, a pedagógiai programban meghatározott feltételekkel lép fel középfokú iskolai évfolyamokra.

**33. § (1)**<sup>88</sup> A középfokú felvételi eljárásban - a 27. § (4) bekezdésben foglalt kivétellel - csak a hivatal által szervezett központi írásbeli vizsga tartható.

(2) A tanuló a központi írásbeli vizsgára való jelentkezését a hivatal által e céllal kiadott jelentkezési lapon a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőig küldheti meg közvetlenül valamely általa választott központi írásbeli vizsgát szervező intézménybe.

(3)<sup>89</sup> Amennyiben a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező élni kíván az Nkt. 51. § bekezdésében biztosított jogaival, a központi írásbeli vizsga jelentkezési lapján

A központi írásbeli vizsgát szervező gimnázium, szakgimnázium igazgatója kérelemről a döntését határozat formájában hozza meg. A döntés kizárólag központi írásbeli vizsga letételének körülményeire vonatkozhat. Az igazgató döntésében rendelkezik az iskolai tanulmányok során a tanuló által használt megszokott eszközök biztosításáról, az írásbeli dolgozat elkészítéséhez a munkai meghosszabbításáról, a vizsga meghatározott részeinek értékelése a felmentésről.

(4) Az írásbeli vizsgát szervező intézmény a KIFIR rendszerben a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontig rögzíti a vizsgázók jelentkezési adatait. A hivatal a rögzített adatok alapján állítja össze az intézmények számára írásbeli vizsga feladatlapcsomagjait.

**34. § (1)** A központi írásbeli vizsga a hivatal által megküldött feladatlap megoldásából áll. A központi írásbeli vizsgát szervező iskola által biztonságos csomagolásban átvett feladatlapcsomagok kibontása a csomagon megjelölt időpontban háromtagú, a nevelőtestület tagjaiból álló bizottság előtt történik. A kibontás helyét, időpontját, a csomag - sértetlen vagy sérült, felbontott - állapotát a jelenlévők nevét jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(2)<sup>90</sup> A központi írásbeli vizsgát szervező gimnázium, szakgimnázium igazgatójának biztosítani kell a hivatal által működtetett elektronikus üzenetküldési rendszer folyamatos figyelemmel kísérését minden vizsganapon. A figyelemmel kísérést a vizsga kezdete előtt legalább harminc perccel meg kell kezdeni, és írásbeli vizsgára meghatározott időtartam letelte után harminc percig kell folytatni.

(3)<sup>91</sup> A központi írásbeli vizsgát szervező gimnázium, szakgimnázium igazgatója a vizsgázókat az iskola honlapján, valamint az írásbeli vizsga megkezdése előtt a vizsga helyszínén tájékoztatja arról, hogy hol és mikor tekinthetik meg az általuk elkészített és az iskola által kiértékelt dolgozatokat, és tájékoztatást ad az értékelésre vonatkozó észrevételek megtételének szabályairól.

(4) A központi írásbeli vizsga során a vizsgaszervező iskola biztosítja a tanuló felügyeletét. A vizsgateremben a tanulók ültetési rendjét úgy kell kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék. A vizsga során - a saját nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók részére a 33. § (3) bekezdés alapján adott igazgatói engedélyben meghatározott eltéréssel - a feladatlap-készítő bizottságok által meghatározott, a hivatal honlapján közzétett, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szerinti jelentkezési határidőig nyilvánosságra hozott és az egyes feladatlapokon feltüntetett segédeszközök használhatók. A dolgozat megírásakor a rajzolóceruzával, minden egyéb írásbeli munkát kék vagy fekete színű tintával kell elkészíteni.

**35. § (1)** A vizsga dolgozatainak javítását a hivatal által kiadott javítási-értékelési

legkésőbb a vizsga napját követő napon a hivatal a honlapján közzéteszi.

(2)<sup>92</sup> Az írásbeli vizsgát szervező intézmény a KIFIR rendszerben rögzíti vizsgán való részvétel tényét, a 33. § (3) bekezdés alapján biztosított speciál körülményeket, a vizsgaeredményeket, valamint elvégzi az értékelő lap előállítását, kinyomtatását, hitelesítését.

(3) Az írásbeli vizsga kiértékelt dolgozatait a vizsgázó és szülője az iskola képviselőjének jelenlétében, az igazgató által meghatározott helyen és időben megtekintheti, azokról kézzel vagy elektronikus úton másolatot készíthet, és kizárólag a hivatalos javítási-értékelési útmutatótól eltérő értékelés esetén - értékelésre észrevételt tehet. Ha az iskolában a feltételek rendelkezésre állnak, vizsgázó kérésére a saját kiértékelt dolgozatáról másolatot kell készíteni.

(4) A megtekintéshez - az adott írásbeli vizsgát követő nyolc napon belül - e munkanapot (nyolc órát) kell biztosítani. A vizsgázó észrevételeit a megtekintés követő első munkanap végéig - tizenhat óráig - írásban adhatja le. Az észrevétel benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása esetén egy napon belül lehet igazolási kérelmet benyújtani. Az igazolási kérelem benyújtási határideje jogvesztő.

(5) Ha az írásbeli vizsgakérdésekre adott megoldás értékelésére a vizsgázó észrevételt nyújt be, az iskola az észrevételt érdemben elbírálja. Az iskola a bírálási eredményét határozat formájában, megfelelő indokolással, az észrevétel benyújtását követő három munkanapon belül írásban közli az észrevételt tevővel.

(6) Ha az észrevételt tevő az iskola határozatának kézhezvétele után is fenntartja korábbi észrevételét, ezt egy munkanapon belül írásban közli a vizsgát szervező iskolával. A határidő elmulasztása jogvesztő. Az iskola a fenntartott észrevételt az ügyre vonatkozó dokumentumokkal együtt egy munkanapon belül megküldi a hivatalnak.

(7) A hivatal a fenntartott észrevételt érdemben elbírálja. A bírálási eredményt határozat formájában, megfelelő indokolással, az észrevétel benyújtását követő nyolc munkanapon belül rövid úton (elektronikus úton) írásban közli az iskolával, valamint postai úton megküldi az iskolának és az észrevételt tevőnek.

**36. §** (1) Az írásbeli vizsga eredményéről a vizsgát szervező iskola - a hivatal által kiadott, a vizsga részletes eredményeit tartalmazó, az iskola körbélyegzőjén lenyomatával, valamint az igazgató vagy az általa kijelölt személy aláírásával hitelesített értékelő lapon - közvetlenül tájékoztatja a vizsgázókat.

(2)<sup>93</sup> A gimnázium, szakgimnázium a jelentkező központi írásbeli vizsgán származó felvételi teljesítményét az értékelőlap alapján állapítja meg. A felvételi dolgozat vagy annak másolata a jelentkezőtől nem kérhető.

(3) A központi írásbeli vizsgán elérhető maximális pontszám a felvételi eljárás eredményének megállapításakor a felvételi eljárás egészében megszerezhető összesített eredmény, összpontszám ötven százalékánál nem lehet kevesebb.



(4)<sup>94</sup> Ha a gimnázium, szakgimnázium a 27. § (4) bekezdése szerint helyb készített nemzetiségi nyelvű szövegértési feladatsort használ, az e feladatsor elérhető maximális pontszám legfeljebb az írásbeli vizsgán elérhető maximé pontszám ötven százaléka lehet, a fennmaradó legalább ötven százalékot pedig központilag kiadott egységes matematika-feladatsor megoldása alapján k számítani.

**37. § (1)** Az általános iskola tanulója esetében a felvételi lapok kitöltését általános iskola szervezi meg. A felvételi lapokat - ha e rendelet másképp ne rendelkezik - az általános iskola a kitöltéséhez szükséges adatok ellenőrzése rögzítése után a KIFIR rendszerben állítja elő, és megküldi a felvételt hirdető közép fokú iskolába, valamint a Felvételi Központba.

(2)<sup>95</sup> Ha a kiskorú tanköteles tanuló a kilencedik évfolyamnál alacsonyá évfolyamra jelentkezik, a felvételi lapjait a szülő is kitöltheti és a jelentkezési lap közvetlenül megküldheti a felvételt hirdető gimnáziumba, a tanulói adatlapot pedig Felvételi Központba. A szülő kérése alapján az általános iskola is megszervezhet felvételi lapok kitöltését és továbbítását.

(3) Ha a jelentkező nincs tanulói jogviszonyban, vagy tanulmányait külföldön vég a felvételi lapokat a jelentkező, kiskorú jelentkező esetén a szülő tölti ki és jelentkezési lapot a felvételt hirdető közép fokú iskolába, a tanulói adatlapot pedig Felvételi Központba küldi meg.

(4)<sup>96</sup> A felvételi kérelmet a 27. § (1) bekezdése szerint kell benyújtani. A felvételi lapok többszörözhetők. Ha a felvételi kérelmet nem az e rendeletben foglalt szerint nyújtották be, a kérelemben érintett közép fokú iskola szükség esetén hiányok nyolc napon belüli pótlására szólítja fel a kérelem benyújtóját. E határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kiskorú felvételi lapjait mind a két szülő, ha a kiskorú gyámság alatt áll gyám, továbbá - ha a jelentkező a tizennegyedik életévét betöltötte és ne cselekvőképtelen - a jelentkező írja alá. A felvételi lapokat az (1) bekezdésben meghatározott esetben az általános iskolának akkor is továbbítania kell, ha az jelentkező nem írja alá. Nem szükséges a szülő aláírása, ha a szülői felügyelete bíróság megszüntette, korlátozta, vagy ha a szülői felügyelet azért szünetel, mer szülő cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, továbbá akkor sem, ha szülő ismeretlen helyen tartózkodik, vagy jogai gyakorlásában tényleges akadályozott. A szülői felügyeletet gyakorló szülőnek kell igazolnia, hogy a má szülő aláírására nincs szükség. A nagykorú, cselekvőképes személy felvételi lapj a jelentkező írja alá.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az általános iskola a tanul felvételi lapjait, ha azt a külön élő szülő nem írta alá, abban az esetben is továbbít ha a gyermek továbbtanulásra való jelentkezéséről a bíróság döntött, vagy a szül

két szülőt, hogy a köztük lévő vita eldöntése a gyámhatóság vagy a bírós hatáskörébe tartozik.

(7) <sup>97</sup> A felvételi lapok aláírása hozzájárulást jelent ahhoz, hogy a jelentke személyes adatait a közép fokú iskola, a hivatal, a felvételi eljárás törvény lefolytatása érdekében kezelje. Ha a jelentkező a 40. § (1) bekezdése szeri felvételi jegyzékben egyéni adat, jelige alkalmazását kéri, az erre vonatko nyilatkozatát és az egyéni adatát, jeligéjét a jelentkezési lapra rá kell írnia.

**38. §** (1) Az általános iskola által előállított és a 37. § (5) bekezdése szerint alá felvételi lapokra az általános iskola további bejegyzést nem tehet. Indokolt esetb felhívja a tanuló, a szülő figyelmét a hiányzó, a hibás adatokra, tovább kezdeményezi azok kijavítását. A jelentkezési lapnak az általános iskolai tanulmái eredményekre vonatkozó részét - a 37. § (2)-(3) bekezdésben meghatározott esel kivételével - az általános iskola igazgatója aláírásával hitelesíti.

(2) A jelentkező több jelentkezési lapot nyújthat be. Minden jelentkezési lapon e iskola tüntethető fel. Egy jelentkezési lapon az iskola több tanulmányi területe megjelölhető. A jelentkezési lapokon a tanulmányi területnek a 32. § (2) bekezdé szerinti belső kódját minden esetben fel kell tüntetni.

(3) A felvételi kérelem benyújtásához a jelentkező számára jelentkezési lap számától függetlenül két példányban tanulói adatlapot kell kiállítani. A tanu adatlapon fel kell tüntetni a kiállított jelentkezési lapok számát, több tanulmái terület esetén feltüntetve azoknak a jelentkező által meghatározott rangsorát. rangsorolást nem iskolánként, hanem tanulmányi területenként kell elvégezni.

(4) A felvételi kérelmek rangsorolásáról a közép fokú iskola nem kérhet informáci a tanulói adatlapon feltüntetett rangsorolást nem ismerheti meg.

(5) <sup>98</sup> Az általános iskola a tanulói adatlap első példányának 37. § (1) bekezd szerinti elküldése után a tanulói adatlap második példányát borítékba zárja, és tanév végéig megőrzi oly módon, hogy ahhoz - az e rendeletben meghatároz módosítási lehetőségen kívül - ne lehessen hozzáférni.

(6) Az általános iskola a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletb meghatározott időszakban egy alkalmat köteles biztosítani ahhoz, hogy a tanuló a szülő közösen módosíthassa a tanulói adatlapot. A módosítás a módosító tanu adatlap kitöltésével történik. A módosítás során új közép fokú iskola nem jelölhe meg, a beírt tanulmányi területek nem törölhetők, azonban az eredetileg benyújt tanulói adatlapon feltüntetett közép fokú iskolához újabb tanulmányi terület írható k továbbá az eredetileg beírt rangsor megváltoztatható. Új tanulmányi terület csak eredeti tanulói adatlapon szereplő, érintett közép fokú iskolával történt előzet egyeztetés alapján jelölhető meg. Az egyeztetés tényét a közép fokú iskolá eredetileg benyújtott jelentkezési lapon kell feltüntetni. A módosító tanulói adatl kitöltésével a korábban kitöltött tanulói adatlap érvényét veszti. Az általános iskola

visszaadja a tanulóknak. A 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetekben módosító tanulói adatlapot a jelentkező, kiskorú jelentkező esetén a szülő küld meg a Felvételi Központnak.

(7) Ha a tanköteles tanuló nem nyújt be felvételi kérelmet, az igazgató írásban tájékoztatja a tanulót és a szülőt a tankötelezettség teljesítésével kapcsolatban kötelezettségekről.

**39. § (1)**<sup>99</sup> Ha a gimnázium, szakgimnázium szóbeli vizsgát szervez, a vizsgák kérdései a Nat általános iskolai követelményrendszerére és a gimnázium szakgimnázium pedagógiai programjában meghatározott felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozott követelményekre épülnek.

(2)<sup>100</sup> A szóbeli vizsgára a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kerülhet sor. A 27. § (5) bekezdésében és a 28. § (1)-bekezdésében meghatározott eljárásokat ugyanezen időszak végéig le kell zárni. A szóbeli vizsgákra a gimnázium, szakgimnázium legalább három napot kötelezően kijelölni.

(3) A szóbeli vizsgán elérhető eredmény a felvételi eljárás eredményén megállapításakor a felvételi eljárás egészében megszereshető összpontszám huszonöt százalékánál nem lehet több.

(4) A szóbeli vizsga nyilvános, amelyet az iskola igazgatója indokolt esetben korlátozhat.

**40. § (1)** A középfokú iskola a felvételi vizsgák befejezése után, legkésőbb a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időpontig a honlapján nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét. A nyilvánosságra hozott jegyzékben a jelentkező az oktatási azonosító számával szerepel, egyéb személyes adatai nélkül. Ha a jelentkező a 37. § (7) bekezdése szerint a jelentkezési lapján kérte, hogy a felvételi jegyzékben egyéni adat, jellege alkalmazásával szerepeltessen, akkor a középfokú iskola az oktatási azonosító szám helyett a jelentkező egyéni adatait, jellegét tünteti fel.

(2)<sup>101</sup> A felvételi jegyzéket tanulmányi területenként kell elkészíteni, valamint az adott tanulmányi területre jelentkező feltüntetésével. A jegyzék a jelentkező a 37. § (7) bekezdésben meghatározott azonosító adata mellett tartalmazza a jelentkezőnek a felvételi eljárásban elért összesített eredményét és az iskola által meghatározott rangsorban elfoglalt helyét.

(3)<sup>102</sup> A rangsorolás során az azonosított összesített eredményt elérő tanulók között előnyben kell részesíteni a hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola székhelye, feladatellátási helye szerinti járás területén található, vagy akinek különleges helyzete ezt indokolja. A különleges helyzetet az iskola pedagógiai programjában kell szabályozni.

(4) Ha a középfokú iskola nemzetiségi nevelés-oktatást folytat, a nemzetiségi tanulmányi területeken a rangsorolás során előnyben kell részesíteni a felvételi feltételeknek megfelelő, az adott nemzetiséghez tartozó jelentkezőket.

**41. § (1)** A Felvételi Központ a beküldött tanulói adatlapok alapján iskolánként azon belül tanulmányi területenként elkészíti a jelentkezők ábécésorrendbe szedett listáját (a továbbiakban: jelentkezők listája), és a KIFIR rendszerben a középfokú iskola számára elérhetővé teszi.

(2) A középfokú iskola igazgatója a jelentkezők listájának felhasználásával tanulmányi területenként elkészíti az ideiglenes felvételi rangsort. Az ideiglenes felvételi rangsort a KIFIR rendszerben úgy kell elkészíteni, hogy a jelentkezők listájában minden jelentkező neve mellé az igazgató beírja a felvétellel kapcsolatos döntését. Ha a jelentkező teljesítette a felvételi követelményeket, a neve mellé a felvételi jegyzékben elfoglalt helye szerinti sorszámot kell beírni. Ha a jelentkező nem teljesítette a felvételi követelményeket, a neve mellett a felvételi kérelem elutasítását az „E” betű alkalmazásával kell beírni. A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsorban - tanulmányi területenként - feltünteti a felvehető tanulók létszámát is.

(3) A tanulói adatlapok módosításának feldolgozását követően a Felvételi Központ a KIFIR rendszerben kiegészíti a jelentkezők listáját.

(4) A jelentkezők listájának kiegészítése után a középfokú iskola igazgatója a bekezdésben meghatározottak szerint, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőig kiegészíti az ideiglenes felvételi rangsort valamint tanulmányi területenként közli a felvehető tanulók számát. A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort a KIFIR rendszerből kinyomtatja, minden oldalát aláírásával és az iskola körbélyegzőjének lenyomatával ellátva megküldi a Felvételi Központnak. Ha a középfokú iskola igazgatója rendelkezik legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással, és az ideiglenes felvételi rangsort a saját fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátva küldi meg a Felvételi Központ részére, a papíralapú hitelesítésre nincs szükség.

(5) A Felvételi Központ a KIFIR rendszer segítségével az ideiglenes felvételi rangsorok alapján tanulmányi területenként elkészíti az egyeztetett felvételi jegyzéket. Az egyeztetett felvételi jegyzéken minden jelentkező esetében szerepel a felvételi kérelem elfogadásának vagy elutasításának ténye. Az egyeztetett felvételi jegyzék elkészítése során a Felvételi Központ a tanulói adatlapon a jelentkező által meghatározott sorrend, a középfokú iskola által meghatározott felvételi rangsort valamint a középfokú iskola által közölt felvehető tanulói létszám együttes mérlegelése alapján az adott jelentkezőnek egyetlen felvételi kérelmét nyilvános elfogadottnak, a többit elutasítja. A Felvételi Központ a jelentkezőnek azt a tanulói adatlapon szereplő legalacsonyabb sorszámú felvételi kérelmét nyilvános

elfogadottnak, amelyet az adott tanulmányi területet meghirdető iskola elfogadott, a jelentkező a középfokú iskola által közölt felvehető tanulói létszámon belül van.

(6) A Felvételi Központ a KIFIR rendszerben a középfokú iskolák számát elérhetővé teszi az egyeztetett felvételi jegyzéket.

**42. § (1)** A felvételt hirdető középfokú iskola az egyeztetett felvételi jegyzék alapján, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidő megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőnek, kiskorú jelentkező esetén a szülőnek, továbbá, ha a jelentkező tanulói jogviszonyban áll, általános iskolának is.

(2) Az általános iskola értesítése jegyzék formájában is történhet. A felvételtől szóló értesítést a 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetben a tanulónak, kiskorú tanuló esetében a szülőnek kell megküldeni, továbbá a 37. § bekezdésében meghatározott esetben az általános iskolának is, ha a vele tanulói jogviszonyban álló tanuló a középfokú iskolába felvételt nyert.

(3) <sup>103</sup> A 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetben az elutasításról szóló értesítést nem kell megküldeni az általános iskolának, a jogorvoslati eljárás eredményéről pedig csak akkor kell az általános iskolát értesíteni, ha ennek eredményeképpen a tanuló a középfokú iskolába felvételt nyert.

(4) Ha a középfokú iskola a benyújtott felvételi kérelmek és a felvételi eljárás eredményeképpen megállapítja, hogy a meghirdetett tanulmányi területen nem tud elindítani az oktatást, köteles erről három munkanapon belül értesíteni a jelentkezőt és a hivatalt.

**43. § (1)** A középfokú iskola igazgatója a felvételi döntésekről szóló értesítés megtörténte után a következő tanév első napjáig rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

(2) <sup>104</sup> Abban az esetben, ha az általános felvételi eljárás keretében a középfokú iskolába az adott osztályba felvehető tanulói létszám kevesebb mint kilencven százalékát sikerült betölteni, a rendkívüli felvételi eljárást ki kell írni. A kiírást meg kell küldeni a székhely szerint illetékes járási hivatalnak, továbbá a hivatalnak, amely megküldött és összesített adatokat a honlapján közzéteszi.

(3) A rendkívüli felvételi eljárásban új jelentkezési lapot kell benyújtani a felvételt meghirdető iskola által meghatározott formában és időpontig. A rendkívüli felvételi eljárásban több jelentkezési lap is benyújtható, de egy jelentkezési lapon csak egy iskola jelölhető meg. A felvételi kérelmekről az iskola igazgatója dönt.

**44. § (1)** A KIFIR rendszerének adatbázisában szereplő személyazonosításra alkalmas adatokat - a felvételi eljárás lezárását követően - a Felvételi Központ legkésőbb szeptember 15-éig törli, egyúttal a személyes adatokat tartalma függetlenül papíralapú adathordozókat legkésőbb ugyanaddig az időpontig megsemmisíti.

(2) A KIFIR rendszer adatbázisában a személyazonosításra alkalmas adatok törlése után megmaradt adatokat a hivatal tárolja, kezeli, statisztikai célokra felhasználja.

**45. § (1)** A jelentkezés elutasítása esetén az iskola igazgatójának fel kell hívnia jelentkező, kiskorú jelentkező esetén a jelentkező és a szülő figyelmét, hogy az N 37. § (3) bekezdése alapján a döntés ellen jogorvoslattal élhet.

(2) A jogorvoslati eljárást megindító kérelmet annak a közép fokú iskolának fenntartójához kell benyújtania a jelentkezőnek, kiskorú jelentkező esetén szülőnek, amelyeknek a döntésével a jelentkező, kiskorú jelentkező esetén a szülő nem ért egyet.

(3) Az eljárást megindító kérelmeket az általános felvételi eljárásban oly módon kell elbírálni, hogy a jogorvoslati eljárás a tárgyév június 1-jéig befejeződjék. Ha jelentkező tanköteles, a jogorvoslati eljárás eredményéről értesíteni kell azt az iskolát, amellyel a jelentkező tanulói jogviszonyban áll. A 37. § (2) bekezdésében leírt esetben csak akkor kell értesíteni az általános iskolát, ha a jogorvoslati eljárás eredményeképpen a tanuló a középiskolába felvételt nyert.

(4) A közép fokú iskola a tanköteles tanuló beiratkozásáról értesíti azt az általános iskolát, amelyekben a tanulmányait folytatta.