

A PÉCSI KODÁLY ZOLTÁN GIMNÁZIUM

Digitális Oktatási Házirendje



Pécs, 2020.

A Pécsi Kodály Zoltán Gimnázium digitális oktatási házirendje

A digitális oktatás elsődlegesen az Edmodo alkalmazás felületén történik. Az osztályfőnökök és szaktanárok eljuttatják a diákokhoz a belépési kódokat, a diákok pedig teljes nevükkel (NEM BECENEVEKKEK!) regisztrálják magukat az oldalon. A hivatalos név használata vonatkozik minden más oktatási célra használt alkalmazásra is (pl. Redmenta, Quizizz, stb.). Az iskola honlapján találhatóak az Edmodo használatához segédletek, a tantermi oktatási időben a felület használatához szükséges alapszintű oktatást minden diák megkapja.

Oktatás az online térben

1) Online kommunikáció

Az Edmodo felületén kialakított osztálycsoportok, tantárgyi csoportok osztálytermekként, tanórákként funkcionálnak. Így az ezeken való kommunikációban az iskolai, tanórai kommunikációval kapcsolatos szabályokat kérjük betartani.

Külső személyek a felülethez nem férhetnek hozzá, a szaktanároktól és osztályfőnököktől kapott kódokkal való bejelentkezés után a diákok saját profiljukon keresztül látják csoportjaikat (osztályaikat), a beadott feladataikat, dolgozataikat, eredményeiket csak a csoportot létrehozó tanár láthatja, osztálytársaik nem.

A tanároktól való segítségkérés az online térben csak munkanapokon és munkaidőben (8:00 és 16:00 óra között) történik, ha ettől eltérnek a diákok vagy a szülők, a választ a következő munkanapon kapják meg.

Tanítási napokon a diákok **KÖTELESEK** legalább *egy alkalommal bejelentkezni az Edmodo felületére*. A tanuló feladata, hogy az itt megjelenő értesítéseket és információkat végigolvassa (ezt megteheti a hírfolyamban vagy az egyes osztályokba/csoportokba lépve), majd a bejegyzések lájkolásával jelezze, hogy az információt látta és tudomásul vette. Ha nem látjuk ezt a visszajelzést, először a szülőket, szükség esetén a Családsegítő és Gyerekjóléti Szolgálatot is értesítjük arról, hogy a diák nem követi az online oktatást.

2) Órarend

Ha az oktatás tantermen kívüli digitális munkarendben folyik, akkor a diákok eredeti órarendje határozza meg a „személyes jelenlétet” (online videókonferenciás bejelentkezést) igénylő órák időpontját. A szaktanárok és az osztályfőnökök egyeztetésével készül el az órarend, melyben szerepelnek a tantárgyi online órák és az osztályfőnöki konzultációk. Az osztályok „digitális” órarendjét minden, az osztályban tanító tanár megkapja és ezekhez az időkeretekhez kell alkalmazkodnia.

3) Online órák

Az adott tantárgy heti óraszámának maximum fele, minimum heti 1 óra személyes bejelentkezést igénylő óra. Készségtárgyak esetében ettől eltérhetünk vagy eltekinthetünk, az idegen nyelvek oktatásánál ez az arány viszont magasabb is lehet biztosítandó a szóbeli gyakorlást.

Ha a diák nem tud részt venni az online órán (betegség, technikai probléma (internettel kapcsolatos problémák, eszközhiány, stb.) a szülő ezt köteles előre vagy az óra után maximum 24 órán belül jelezni írásban a szaktanár és az osztályfőnök hivatalos (az iskola honlapján található) email címére vagy az Edmodo felületén küldött üzenetben. Amennyiben a szülő nem jelez, a diák hiányzása igazolatlan mulasztásnak minősül.

A videókonferenciás órák látogatásakor a diákok bekapcsolt webkamerával jelentkezzenek be és álljon rendelkezésükre mikrofon, hogy aktívan részt tudjanak venni az órán.

A személyiségi jogok védelmében a diákoknak **TILOS** képernyő- vagy mozgóképes felvételt készíteni a videókonferenciás órákról. Ha ez mégis megtörténne, az fegyelmi eljárást von maga után.

4) Beadandó feladatok

A beadandó feladatok ledaási határideje függ a feladat típusától:

- 1) Fogalmazások, átfogó projektmunkák, esszék, fordítások esetében legalább egy hét a határidő. Ha a tanár hétvégén ad ki hosszabb határidejű feladatot a diákoknak, az nem jelent azonnali munkát, így is minimum egy hét áll majd rendelkezésükre és a határidő mindig munkanapra esik.
- 2) Gyakorló feladatok egyik óráról a másokra is kiadhatóak (nyelvi tagozaton ezek elengedhetetlenek, de matematikából ugyanúgy szolgálják a folyamatos előrehaladást). Ebben az esetben az órarendi óra napján kell meghirdetni a szaktanárnak a feladatot akár a videókonferenciás órán, akár az Edmodo felületén, hogy a diákok el tudják készíteni a következő tanórára.

A feladatokat csak az Edmodo felületén lehet beküldeni, a *Tervező* teljes áttekintést ad a kiadott munkákról és azok határidejéről. Személyes üzenetben küldött feladatokat NEM fogadnak el a tanárok.

A diákok kötelesek a problémáikat, kérdéseiket időben jelezni a szaktanárnak vagy az osztályfőnöknek. Amennyiben a tanuló nem jelez problémát a feladat értelmezésével kapcsolatban a határidő lejárta előtt legalább 24 órával, úgy a későbbi jelzést a szaktanár nem köteles a feladat értékelésekor figyelembe venni.

Amennyiben a diák nem küldi be határidőre a kitűzött feladatot, a mulasztás elégtelen osztályzatot is vonhat maga után.

5) Online dolgozatok

Számonkéréseknél előfordulhat, hogy reális időben, vagyis pontosan a tanóra időpontjában írnak a diákok dolgozatot, természetesen a tanár előzetes bejelentése alapján. Ez történhet akár az Edmodo felületén vagy más tesztkészítő alkalmazással (Redmenta, Quizizz, stb.).

Ha egy dolgozathoz 45 percnél több időre van szükség (pl. esszé, érettségi témakörből írt átfogó dolgozat, nyelvi vizsga), akkor a tanárok egymás között egyeztetik a napi órarendet, hogy más óra ne sérüljön.

Az SNI tanulóknak az online számonkéréseknél is biztosítjuk a különleges bánásmódot: időhosszabbítást vagy kevesebb feladatot.